

# **Un.e agent.e de vestiaire technique (AVT) pour son espace aquatique de Bulléo (cadre d'emploi des adjoints techniques)**

Sous l'autorité de la cheffe d'équipe, vous êtes chargé.e de l'entretien des locaux, de l'accueil du public, de l'ouverture et/ou de la fermeture de l'espace aquatique, et plus particulièrement vous assurez :

## **L'entretien courant de l'établissement :**

- Exécuter l'entretien de toutes les surfaces dans le cadre du plan de nettoyage (sols, faïence, sanitaires, cabines, casiers, mobilier...)
- Utiliser et doser les produits dans le cadre des procédures
- Utiliser les outils de nettoyage à disposition (monobrosse, autolaveuse, aspirateur, perche, pulvérisateur...), veiller à leur entretien et leur stockage
- Trier et évacuer les déchets
- Assurer l'approvisionnement des locaux en produits d'hygiène (savon, papier hygiénique, essuie-mains...)
- Déetecter les anomalies ou dysfonctionnements et les signaler à la responsable,

## **L'accueil des usagers au niveau des vestiaires :**

- Accueillir, guider et assister les usagers de manière cordiale et professionnelle
- Participer à la sécurité générale de l'établissement dans le cadre du POSS
- Faire appliquer les consignes du règlement intérieur
- Surveiller des espaces vestiaires et gérer des flux
- Intervenir sur des problèmes de fonctionnement général : casiers, hygiène, sécurité...

## **L'ouverture et/ou la fermeture de l'établissement :**

- Vérifier l'ensemble des ouvrants de l'établissement
- Veiller à ce que plus personne ne soit présent lors de la fermeture
- Enclencher le système d'alarme anti-intrusion

Le nettoyage des lignes de trace, des jeux d'eau et des toboggans

La participation à la vie de l'établissement (lors d'évènements, ou de compétitions)

Formations et expériences requises

- Connaître les règles d'utilisation des machines
- Travail ponctuel dans l'eau
- Connaître les conditions d'utilisation et stockage des produits
- Savoir gérer son temps
- Savoir lire les étiquettes de produits chimiques et respecter les consignes d'utilisation
- Savoir détecter les anomalies ou dysfonctionnement et de les signaler
- Aptitudes à travailler seul ou en équipe
- Ponctualité, vigilance et diplomatie
- Disponibilité, capacité à prendre des initiatives, rigueur, organisation, discréetion

### **Spécificités du poste :**

- Travail en soirée et le week-end, modulation importante du temps de travail
- Temps de travail annualisé
- Travail ponctuel dans l'eau
- Manipulation de détergents
- Pénibilité physique : station debout prolongée et odeurs fortes (dûes aux produits utilisés)
- Port de vêtements professionnels adaptés
- Station debout prolongé
- Polyvalence demandée sur l'espace aquatique NEPTUNE (Vertus)

### Infos pratiques

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + adhésion au CNAS + participation à la garantie maintien de salaire.

### Comment postuler ?

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à :

Monsieur le Président, Direction des Ressources Humaines, Hôtel de Communauté, Place du 13ème Régiment de Génie, BP 80526, 51331 Epernay cedex.

Ou par voie électronique : [recrutement@epernay-agglo.fr](mailto:recrutement@epernay-agglo.fr)

[postuler en ligne](#)

Documents

[avt-bulleo-dec-2023.pdf](#)