

Agent d'entretien des espaces verts H/F

Sous l'autorité d'un chef d'équipe,
vous assurez les missions suivantes :

Effectuer les travaux de plantation et d'entretien des espaces verts (tonte, ramassage des feuilles, binage, effleurage, désherbage manuel, taille des arbustes et des haies, arrosage manuel et automatique, débroussaillage manuel...)

Réaliser l'entretien des surfaces minérales (ramassage des papiers, balayage, ...)

Assurer l'entretien et le nettoyage du matériel (outils, systèmes d'arrosage automatique, ...) et des vestiaires

Participer aux décorations événementielles (livraison de plantes, installation et démontage des sapins de Noël)

Participer aux opérations hivernales de salage

Formations et expériences requises

- CAP / BEP travaux paysagers exigé
- Expérience similaire exigée
- Permis B exigé (le permis BE serait un plus)
- Bonne connaissance des plantes et des bases de la botanique
- Connaissance des règles de sécurité sur les chantiers
- Bonne pratique de l'entretien du matériel
- Sérieux, rigueur, organisation et goût pour le travail en équipe
- Capacité à rendre compte

Particularités du poste :

- Port des équipements de sécurité
- Utilisation de matériels mécaniques et électriques
- Temps de travail annualisé : horaires de septembre à avril : 7h30-14h15 et de mai à août : 6h30-14h00.
- Disponibilité pour animations ponctuelles le week-end (marché aux fleurs, collecte de Sapins...) et salage hors temps de travail
- Manutention et port de charges diverses

Comment postuler ?

Merci d'adresser **avant le 30 novembre 2025** votre candidature avec un CV et lettre de motivation à : Madame la Maire - Direction des Ressources Humaines- Hôtel de Ville -7 bis, Avenue de Champagne BP 505- 51331 Epernay cedex.

[Postuler en ligne](#)

Documents

[agent-entretien-espaces-verts-04112025.pdf](#)