



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis?q=idweb:24-136776>

Département(s) de publication : 51

Annonce n° 24-136776

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Ville d'Epernay

**Correspondant :** Christine MAZY

**Adresse :** 7 bis avenue de champagne, 51200 ÉPERNAY

**Adresse internet du profil d'acheteur :** <https://www.xmarches.fr/entreprise/detailConsultation.php?key=34116>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** 2024-58EP AUDIT ENERGETIQUE ET ASSISTANCE A MAITRISE D'OUVRAGE POUR LA MISE EN PLACE D'UN MARCHÉ PUBLIC GLOBAL DE PERFORMANCE ENERGETIQUE La présente consultation a pour objet : - La réalisation d'un audit énergétique sur l'ensemble des bâtiments publics de la Ville d'Epernay et du CCAS avec intégration de la réalisation d'une affiche comportant l'étiquette énergie que les collectivités pourront positionner dans leurs bâtiments - Une mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la mise en place d'un marché public global de performance énergétique (MPGPE) en cas d'affermissement de la tranche optionnelle. Les prestations sont réparties en 2 tranches et 6 phases définies au Cahier des clauses administratives particulières. En cas de recouvrement des tranches dans le temps, la durée globale minimum prévue pour l'exécution de l'ensemble des prestations est de 22 mois. L'ensemble du contenu des prestations est défini dans le cahier des charges.-.

**Lieu d'exécution et de livraison :** 7 bis avenue de champagne, 51200 ÉPERNAY

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** La présente consultation a pour objet : - La réalisation d'un audit énergétique sur l'ensemble des bâtiments publics de la Ville d'Epernay et du CCAS avec intégration de la réalisation d'une affiche comportant l'étiquette énergie que les collectivités pourront positionner dans leurs bâtiments - Une mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la mise en place d'un marché public global de performance énergétique (MPGPE) en cas d'affermissement de la tranche optionnelle.

**Refus des variantes.**

### Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

22 mois à compter de la notification du marché.

## **Section 5 - Conditions relative au marché**

**Cautionnement et garanties exigés** : se reporter au cahier des clauses administratives particulières.

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent** : se reporter au cahier des clauses administratives particulières.

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services** : se reporter au règlement de la consultation.

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

**Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.**

## **Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. ;5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. ;1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail)
- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents

concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

#### **Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus
- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

## **Section 7 - Critères d'attribution**

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :**

- Prix des prestations : 30%
- Qualité : 70%

## **Section 8 - Mode de passation du marché**

Type de procédure : procédure adaptée

## **Section 10 - Conditions de délai**

**Date limite de réception des offres :** 10/01/2025 à 12:00

**Délai minimum de validité des offres :** 180 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## **Section 11 - Autres renseignements**

**Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :** 2024-58EP

**Renseignements complémentaires :** Le dossier de consultation des entreprises sera remis gratuitement à chaque candidat. Il est ainsi disponible à l'adresse électronique suivante : <http://www.xmarches.fr>. Il est fortement conseillé au candidat de créer un compte sur [www.xmarches.fr](http://www.xmarches.fr) lors du téléchargement du Dossier de Consultation des Entreprises. Cette authentification est indispensable pour que celui-ci soit informé de toutes les informations complémentaires et modifications du DCE diffusées lors du déroulement de la consultation. Pour tout renseignement complémentaire concernant cette consultation, les candidats transmettent impérativement leur demande par

l'intermédiaire du profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, dont l'adresse URL est la suivante :  
<https://www.xmarches.fr/>.

## **Section 12 - Adresses complémentaires**

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :** Ville d'Épernay

**Contact :** Direction Marches Publics  
**Adresse :** 2 rue de Reims, 51200 ÉPERNAY  
**Coordonnées :**  
**Courriel :** marches@ville-epernay.fr

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :** Ville d'Épernay

**Contact :** Direction Marches Publics  
**Adresse :** 2 rue de Reims, 51200 ÉPERNAY  
**Coordonnées :**  
**Courriel :** marches@ville-epernay.fr

**Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :** Ville d'Épernay

**Contact :** Direction Marches Publics  
**Adresse :** 2 rue de Reims, 51200 ÉPERNAY  
**Coordonnées :**  
**Courriel :** marches@ville-epernay.fr

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :** Ville d'Épernay

**Contact :** Direction Marches Publics  
**Adresse :** 2 Rue de Reims, 51200 ÉPERNAY  
**Coordonnées :**  
**Courriel :** marches@ville-epernay.fr

**Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :** Ville d'Épernay

**Contact :** Direction Marches Publics  
**Adresse :** 2 Rue de Reims, 51200 Epernay  
**Coordonnées :**  
**Courriel :** marches@ville-epernay.fr

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 05/12/2024